

Порядок предоставления государственной услуги «Назначение государственной социальной помощи за счет средств областного бюджета отдельным категориям граждан, проживающим на территории Воронежской области»

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Приказом Департамента труда и социального развития Воронежской области от 10 июня 2013 г. N 2076/ОД «Об утверждении административного регламента департамента социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги "Назначение государственной социальной помощи за счет средств областного бюджета отдельным категориям граждан, проживающим на территории Воронежской области»

- Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»:

1. Для получения услуги заявитель представляет следующие документы:

- Заявление от себя лично или от имени своей семьи или опекуна, попечителя или другого законного представителя об оказании государственной социальной помощи по установленной форме;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и место жительства (пребывания);

Кроме того, необходимы документы в зависимости от категории заявителя.

- Для малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан:

- справка о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;

- справка (справки) подтверждающая инвалидность, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в случае если в семье имеются инвалиды.

Для лиц, понесших материальный ущерб в связи с чрезвычайной ситуацией (пожар, стихийное бедствие), повлекшей повреждение жилого помещения, либо утрату (разрушение) жилого помещения:

- документ, подтверждающий право собственности (пользования) на жилое помещение, если права на него не зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- справки о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;

- справка (справки) подтверждающая инвалидность, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в случае если в семье имеются инвалиды.

Для лиц, понесших материальный ущерб в результате тяжелого заболевания, приведшего к необходимости использования дорогостоящих видов лечения в медицинских организациях:

- справка (заключение, иные документы), выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения, подтверждающие необходимость использования дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях, лекарственных препаратов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 201 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств,

суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета»;

- платежные документы, подтверждающие понесенный материальный ущерб в результате использования дорогостоящих видов лечения;
- справки о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;
- справка (справки) подтверждающая инвалидность, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в случае если в семье имеются инвалиды.

Для лиц, понесших материальный ущерб в результате тяжелого заболевания, приведшего к необходимости использования дорогостоящих лекарственных препаратов, при отсутствии права на оказание государственной социальной помощи в виде предоставления набора социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»:

- справка (заключение, иные документы), выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения, подтверждающие необходимость использования дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях, лекарственных препаратов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 201 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета»;
- платежные документы, подтверждающие понесенный материальный ущерб в результате использования дорогостоящих лекарственных препаратов;
- справки о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;
- справка (справки) подтверждающая инвалидность, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в случае если в семье имеются инвалиды.

Для лиц, больных тяжелыми заболеваниями, в случае необходимости их выезда за пределы Воронежской области для получения высокотехнологичной (дорогостоящей) медицинской помощи, не оказываемой на территории Воронежской области (оплата проезда к месту лечения и обратно), при отсутствии права на оказание государственной социальной помощи в виде предоставления набора социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»:

- справки, подтверждающие наличие тяжелого заболевания и необходимость получения высокотехнологичной (дорогостоящей) медицинской помощи;
- проездные документы;
- справки о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;
- справка (справки) подтверждающая инвалидность, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в случае если в семье имеются инвалиды. ДОКУМЕНТ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

2. Документы, предоставляемые в порядке межведомственного информационного обмена (заявитель вправе представить их по собственной инициативе):

- справки о размере полученных социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов;
- документ, подтверждающий выплату всех видов пособий по безработице и других выплат безработным либо их отсутствие.
- документ, подтверждающий произошедший пожар, стихийное бедствие;

- документы, подтверждающие понесенный материальный ущерб в связи с чрезвычайной ситуацией (пожар, стихийное бедствие), повлекшей повреждение или утрату жилого помещения;
- документ, подтверждающий право собственности (пользования) на жилое помещение, если права на него зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- сведения, подтверждающие необходимость получения высокотехнологичной (дорогостоящей) медицинской помощи за пределами области при наличии тяжелого заболевания;

3. Услуга предоставляется 1 раз в год. Срок рассмотрения заявления о предоставлении услуги составляет 10 рабочих дней.

.

Приложение № 1 к Порядку предоставления
государственной услуги
«Назначение государственной социальной
помощи за счет средств областного бюджета
отдельным категориям граждан,
проживающим на территории
Воронежской области»

Руководителю департамента
социальной защиты

Воронежской области _____
(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу: _____

Паспорт серия _____ N _____
выдан _____

(наименование органа, выдавшего паспорт)
" ____ " _____ 20 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать государственную социальную помощь в виде денежной выплаты
в размере _____ на период _____ в связи с тем, что являюсь _____.

1. Сообщаю сведения о получении государственной социальной помощи:

(указываются сведения о государственной социальной помощи, полученной
в текущем календарном году)

2. <*> Сведения о членах семьи:

п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Статус в семье	Место жительства (пребывания)

3. <*> Сообщаю сведения о доходах:

- размер заработной платы, пенсии, стипендии _____,
- размер пособий и компенсационных выплат _____,
- доход от личного подсобного хозяйства _____,
- доход от ценных бумаг _____,
- доход от предпринимательской деятельности _____,
- доход от денежных вкладов в банк _____,
- доход от гражданско-правового договора _____,
- доход от сдачи в аренду жилья _____,

- другие дополнительные доходы _____.

4. <*> Сообщаю сведения об имуществе:

- жилой дом (квартира) _____,
- садово-огородный участок размером _____ га,
- дача _____,
- гараж _____,
- автомобиль _____.

Способ перечисления государственной социальной помощи:

1) перечисление на мой счет

Номер счета	
Наименование кредитной организации, филиала	

2) доставка средств структурными подразделениями ФГУП "Почта России" _____

(номер почтового отделения)

Дата написания заявления " __ " _____ 20__ г. Подпись заявителя _____

<*>Пункты 2 - 4 заполняются малоимущими одиноко проживающими гражданами и малоимущими семьями, а также гражданами, понесшими материальный ущерб в связи с чрезвычайной ситуацией и тяжелым заболеванием.

<*>Пункт 4 заполняется гражданами, понесшими материальный ущерб в связи с чрезвычайной ситуацией (пожар, стихийное бедствие), повлекшей повреждение или утрату жилого помещения.

Согласен:

- 1) на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, включая передачу данных в департамент социальной защиты Воронежской области;
- 2) на проведение проверки достоверности представленных мной сведений.

Предупрежден, что:

- 1) в случае представления в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи доходах всех членов семьи, департамент социальной защиты Воронежской области отказывает заявителю в назначении государственной социальной помощи;
- 2) в случае установления факта недостоверности в представленных мною сведениях о составе семьи, доходах всех членов семьи в результате проведения дополнительной проверки департамент социальной защиты Воронежской области отказывает заявителю в назначении государственной социальной помощи;
- 3) ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах на оказание государственной социальной помощи, несет заявитель;
- 4) незаконно предоставленные суммы государственной социальной помощи подлежат возврату в установленном законом порядке.

Подпись заявителя _____

Прилагаю копии следующих документов:

№ п/п	Наименование прилагаемых к заявлению документов	Отметка о наличии прилагаемых документов, шт.

Общее количество представленных документов		на _____ листах

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений о назначении государственной социальной помощи " _____ " _____ 20__ года

Регистрационный номер заявления N _____

(линия отреза)

Расписка-уведомление

о принятом заявлении и документах

(заполняется специалистом КУ ВО "УСЗН" и выдается на руки заявителю)

Заявление и документы гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Приняты в КУ ВО "УСЗН" _____

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУ ВО "УСЗН", принявшего заявление и документы

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных,
представителя субъекта персональных данных)

зарегистрирован (а) по адресу:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа,

серия, N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении об оказании государственной социальной помощи, а именно:

- фамилия, имя, отчество; - пол; - день, месяц, год и место рождения;

- документ, удостоверяющий личность и его реквизиты;

- почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) и адрес фактического проживания; - телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный), адрес электронной почты; - иные сведения, указанные в заявлении и в приложенных к нему документах.

Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных (в том числе обработку персональных данных посредством запросов информации и необходимых документов), предоставленных: _____

(наименование оператора)

расположенному по адресу: _____

с целью назначения государственной социальной помощи.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва или до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе

после достижения цели обработки персональных данных.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"__" _____ г.

Субъект персональных данных:

_____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)".